

Zespół Szkół w Sokołowie Młp.
ul. Lubelska 37
36-050 Sokołów Młp.
tel./fax 17 7729009

Sokołów Młp., 18.10.2021r.

Zapytanie ofertowe nr 16/2021/S

Nabywca

Powiat Rzeszowski
ul. Grunwaldzka 15
35-959 Rzeszów
NIP: 813 29 19 572

Odbiorca faktury (Płatnik)

Zespół Szkół w Sokołowie Młp.
ul. Lubelska 37
36-050 Sokołów Młp.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja kursów zawodowych dla uczniów Technikum Ekonomicznego Zespołu Szkół w Sokołowie Młp. w ramach projektu „Droga do sukcesu. Szkoły Powiatu Rzeszowskiego bliżej rynku pracy” Priorytet IX „Jakość edukacji i kompetencji w regionie” Działanie nr 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego, nr umowy RPPK.09.04.00-18-0009/20-00 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

Szczegółowy opis przedmiotu zapytania:

Kurs obsługi kasy fiskalnej, terminala 1 gr x 8os. x 12 godzin– (realizacja do XII 2021r.),
1 gr x 8os. x 12 godzin – (realizacja od I do VI 2022r.)

Program kursu:

Towaroznawstwo, budowa i montaż kas fiskalnych, kody kreskowe, obsługa kas fiskalnych, obsługa terminala, zadania praktyczne z wykorzystaniem obsługi kasy fiskalnej

Wykonawca zapewni do przeprowadzenia kursu niezbędny sprzęt: Kasa fiskalna dla każdego uczestnika

DODATKOWE INFORMACJE

W ramach prowadzonych kursów Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Prowadzenia dziennika kursów. Dziennik kursów ma zawierać listę obecności, wymiar godzin i tematy
2. Dopuszczalne jest przeprowadzenie zajęć w soboty i niedziele lub od poniedziałku do piątku.
3. Prowadzenia kursów w Zespole Szkół w Sokołowie Młp. (Zamawiający zapewnia Wykonawcy do prowadzenia zajęć nieodpłatnie zaplecze lokalowe w tym sale)
4. Zapewnienia każdemu uczestnikowi kursu/szkolenia/pokazu Ubezpieczenie NNW
5. Zapewnienia wyżywienie dla uczestników szkoleń/kursów/pokazów zawodowych, tj. ciepły posiłek.
6. Wystawienia na zakończenie kursu uczestnikom certyfikatu ukończenia w języku polskim. Certyfikat ma zawierać logo: Unii Europejskiej, Podkarpacia, Funduszu Europejskiego Programu Regionalnego oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie. Wzór certyfikatu powinien zawierać:
 - imię i nazwisko uczestnika szkolenia

- nazwę instytucji przeprowadzającej kurs
 - nazwę kursu
 - okres trwania kursu,
 - miejsce i datę wydania zaświadczenia
 - tematy i wymiar godzin,
 - podpis osoby upoważnionej przez instytucję przeprowadzającą kurs
7. Przekazania po zakończonej formie wsparcia (kursu) Zamawiającemu kompletu dokumentów:
- Dzienniczek zajęć wraz z listą obecności.
 - Kopię certyfikatów/zaświadczeń wydanych uczniom z listą uczestników potwierdzającą odbiór.
 - Zdjęcia z kursu.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia zależy od kursu i mieści się w opisie.
Harmonogram realizacji kursów zostanie ustalony z Wykonawcą 14 dni przed terminem rozpoczęcia danego kursu.

IV. RODZAJ I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z SPOSOBEM OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował będzie się następującymi kryteriami:

Kryteria do punktu I.

1 kryterium: cena brutto- waga 60 %.

Sposób oceny ofert:

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w **KRYTERIUM CENA** zostanie dokonane na podstawie wzoru.

$$C = \frac{\text{najniższa wartość (cena brutto) z zaofferowanych}}{\text{wartość (cena brutto) z badanej oferty}} \times 100 \times \text{waga kryterium} \quad (0,6)$$

2 kryterium: „Kwalifikacje trenerów” wyznaczonych do realizacji kursów oceniane na podst. udokumentowanej liczby godzin analogicznych kursów przeprowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat - najwyższa liczba punktów, jakie można uzyskać to **40 pkt.**

Wykonawcy otrzyma dodatkową ilość punktów według następujących zasad:

- a) 30- 400 godz. - 10 pkt.
- b) 401 – 600 godz. - 20 pkt.
- c) 601 – 800 godz. - 30 pkt.
- d) powyżej 800 godz. - 40 pkt.

Pod uwagę brane będzie średnia godzin z doświadczenia wykazanych trenerów. W przypadku braku wpisania w ofercie poszczególnych informacji dotyczących kryteriów punktowanych oferta otrzyma **0 pkt.**

Zamawiający będzie przyznawał punkty w danym kryterium maksymalnie 2 (dwóm) osobom trenerów wykazanych do każdego ze szkoleń (posiadającym największe doświadczenie- najwyższą liczbę godzin), ponadto każda z tych osób musi przeprowadzić co najmniej 30 % godzin z danego szkolenia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska sumarycznie największą liczbę punktów w obu kryteriach 1 i 2.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik 1, 2, 3).

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: faksem 17 7729009, poczty, poczty elektronicznej na adres drogadosukcesu@op.pl, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Zespół Szkół w Sokołowie Młp. ul. Lubelska 37 36-050 Sokołów Młp. do dnia **26.10.2021r. do godziny 10.00.**

Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana:

Zespół Szkół w Sokołowie Młp.

ul. Lubelska 37

36-050 Sokołów Młp

z dopiskiem:

Oferta na wybór dostawcy w związku z realizacją projektu **„Droga do sukcesu. Szkoły Powiatu Rzeszowskiego bliżej rynku pracy”**

- Ocena ofert zostanie dokonana do dnia 29.10.2021r. Oferent którego oferta będzie najatrakcyjniejsza zostanie poinformowany telefonicznie, osobiście, mailem lub faxem.

- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

VI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące niniejszego zapytania przekazywane będą pisemnie, faksem, pocztą e-mail na adres drogadosukcesu@op.pl

2. Zamawiający z wykonawcą będzie porozumiewał się mailem, osobiście, faksem, telefonicznie oraz pocztą tradycyjną.

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcą będzie Pani Anna Kolano.

4. Informacje na temat wykluczenia zawarte są w Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w pkt. 38.

5. Wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania ubiegających się o zamówienie.

6. Wszelkich informacji związanych z zapytaniem ofertowym udziela Pani Anna Kolano Wicedyrektor Zespołu Szkół w Sokołowie Młp., ul. Lubelska 37, pod numerem telefonu: 508 140 490.

7. Zamawiający zamierza udzielić zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

8. Okres związania ofertą : 30 dni od terminu składania ofert

VII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO

1. Nieudzielania odpowiedzi oferentom, których oferta nie zostanie uznana za najkorzystniejszą,

2. Zawarcia umowy tylko z wybranym oferentem,



3. Nierozpatrywania ofert otrzymanych po terminie,
4. Odwołania postępowania bez podania przyczyn oraz do zamknięcia postępowania bez wybrania oferty,
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VIII. WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykluczeni z postępowania zostaną również Wykonawcy, którzy posiadają z Zamawiającym powiązania kapitałowe i osobowe, w szczególności poprzez:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej, osobowej;
- b) posiadanie udziałów co najmniej 10% akcji;
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki, kurateli.

IX. WARUNKI ZWIĄZANE ZE ZMIANĄ UMOWY

1. Możliwe jest dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku gdy :

1) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;

2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki :

i. zmiana wykonawcy nie może zostać wykonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

ii. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

iii. Wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

3) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

ii. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

i. na podstawie postanowień umownych, o których mowa w punkcie 1,

ii. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

iii. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,



5) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w §1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia :

1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;

a) zmiany spowodowane zdarzeniami związanymi z wystąpieniem siły wyższej, niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia.

b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie zamawiającego, w szczególności :

- wstrzymanie wykonywania usługi przez zamawiającego,



Załącznik 1

Formularz ofertowy

.....
.....
(nazwa wykonawcy, dane do kontaktu)

składamy niniejszą ofertę na organizację kursów zawodowych dla uczniów Technikum Ekonomicznego Zespołu Szkół w Sokołowie Młp. w ramach projektu „Droga do sukcesu. Szkoły Powiatu Rzeszowskiego bliżej rynku pracy” Priorytet IX „Jakość edukacji i kompetencji w regionie” Działanie nr 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego, nr umowy RPPK.09.04.00-18-0009/20-00 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

Kryterium 1

Kurs obsługi kasy fiskalnej, terminala 1 gr x 8os. x 12 godzin– (realizacja do XII 2021r.), 1 gr x 8os. x 12 godzin – (realizacja od I do VI 2022r.)

- a) Łączne wynagrodzenie za wykonanie całego zamówienia (przy szacunkowej ilości 24 godzin)

wartość netto zł (słownie
.....)
wartość VAT zł (słownie
.....)
wartość brutto zł (słownie
.....)

wartość brutto-brutto**zł (słownie
.....)

Kryterium 2

Wykaz trenerów:

Lp.	Nazwisko i imię	Tytuł/temat szkolenia	Doświadczenie zawodowe - ilość godzin
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			



8			
9			

**** kwotę brutto-brutto podają osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej.**

1. Oświadczam że oferuję przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam, że akceptuję warunki zapytania ofertowego i nie wnoszę do nich uwag.
4. Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że zobowiązuje się do przestrzegania przepisów w ramach przetwarzania danych osobowych uczestników szkoleń/kursów.

.....

miejsowość i data

.....

Podpis i pieczęćka Oferenta

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) – dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów, tel. 178671451, adres email: starostwo@powiat.rzeszow.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ul. 8-go Marca 13, 35-065 Rzeszów, tel. 17 2831174, adres e-mail: rodo@powiat.rzeszow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego w związku z realizacją projektu „Relacje transgraniczne w rozwoju regionów”.
4. Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych, a następnie w celu wykonywania ustawowych obowiązków Administratora, w szczególności archiwalnych przez okres określony w przepisach zawartych ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Podanie Pani/Pana danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi wzięcie udziału w postępowaniu.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. W odniesieniu do przetwarzanych danych posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora:
 - dostępu do danych osobowych, stosownie do przepisów zawartych w art. 15 RODO,
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, stosownie do przepisów zawartych w art. 16 RODO,
 - ograniczenia przetwarzania danych, stosownie do przepisów zawartych w art. 18 RODO,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, stosownie do przepisów zawartych w art. 21 RODO.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na podstawie przepisów zawartych w art. 77 RODO.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
10. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby
upoważnionej
do reprezentowania
Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące wykonawcy

.....
.....
(nazwa wykonawcy, dane do kontaktu)

Oświadczam, że nie posiadam z Zamawiającym powiązania kapitałowego i osobowego, w szczególności poprzez:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej, osobowej;
- b) posiadanie udziałów co najmniej 10% akcji;
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki, kurateli.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby
upoważnionej
do reprezentowania
Wykonawcy

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ
w Sokolowie Młp.
A. Kula
mgr Antoni Kula

ZESPÓŁ SZKÓŁ
w Sokolowie Młp.
36-050 Sokolów Młp., ul. Lubelska 37
tel. (17) 7729 009
NIP 814-125-86-67, Reg.000263886