

Zespół Szkół w Sokołowie Młp.
ul. Lubelska 37
36-050 Sokołów Młp.
tel. 17 7729009

Sokołów Młp., 10.03.2015r.

Zapytanie ofertowe nr 18/2015

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół w Sokołowie Młp.
ul. Lubelska 37 36-050 Sokołów Młp.
tel. 17 77 29 009
NIP: 814 125 86 67

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów dla zawodu technik handlowiec w ramach projektu „Podkarpacie stawia na zawodowców” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”

Oferent zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na adres: Zespół Szkół w Sokołowie Młp. ul. Lubelska 37 36-050 Sokołów Młp.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Nazwa, opis	Ilość
Taśma do metkownic dwurzędowa 26x16 mm, prosta biała	10 szt.
Taśma do metkownic jednorzędowa 12x22 mm, prosta kolorowa	10 szt.
Etykieta termiczna biała samoprzylepna do wagi etykietującej w rozmiarze 58mm x 43 mm (800 szt.)	3 szt.
Rolki termiczne do kas fiskalnych Szerokość 57mm Długość rolki 40 m	20 (opakowań)
Pendrive - 8GB	5 szt.
Pendrive - 16GB	5 szt.
Listwa zasilająca - z zabezpieczeniem przeciwprzepięciowym, 3m, 5 gniazd	5 szt.
Kabel VGA 2m	4 szt.
Tester do banknotów Wallner DL-109 (rozpoznawanie autentyczności banknotu w ultrafiolecie)	1 szt.
Kasetka na pieniądze - chromowana, z cylindrowym zamkiem z funkcją blokady,	1 szt.
Wkładki na monety z 8-oma przegródkami	2 szt.
Przybornik na biurko - min. 4 przegrody na przybory i na drobne materiały	2 szt.
Etykiety cenowe - samoprzylepne	4 rolki
Etykiety cenowe – laminowane małe	100 szt.
Papier ksero/laser - zwykły 80g, biały, A4	30 ryz
Papier ksero/laser - zwykły 80g, biały, A3	2 rzyzy
Papier ksero/laser - zwykły 80g, kolorowy, różne kolory, A4	4 rzyzy

Papier wizytówkowy Różne wzory	200 arkuszy
Folia laminacyjna - A4, 80mic,	2 op.x100 szt.
Folia laminacyjna - A3, 80mic,	1 op x 100 szt.
Segregatory - A4 szerokie	10 szt.
Segregatory - A4 wąskie	5 szt.
Segregatory – A5 szerokie	10 szt.
Segregatory - A4 wąskie	5 szt.
Koszulki - A4	10 op. x 100 szt.
Koszulki – A5	5 op x 100 szt.
Przekładki do segregatora - 1/3 A4 kartonowe	5 op. x 100 szt.
Teczki kartonowe z gumką A4 (czerwona, zielona, niebieska, żółta, czarna)	50 szt.
Teczki kartonowe wiązane A4 biała	50 szt.
Skoroszyt plastikowy - miękki, różne kolory	2 op. x 25 szt.
Skoroszyt plastikowy z perforacją - miękki, różne kolory	5 op. x 10 szt.
tusz do drukarki CANON PIXMA MG2450 czarny	4 szt.
tusz do drukarki CANON PIXMA MG2450 kolor	2 szt.
toner do drukarki Xerox Phaser 3010 black	szt.
Samsung ML-216 5 W toner czarny	2 szt.
Okładki do termobindownic - A4, białe, rozmiar grzbietu 1,5; 3; 4; 6	po 1 op.x100 szt.
Półki na dokumenty (tacki) - różne kolory	24 szt.
Karteczki samoprzylepne - różne rozmiary	20 szt.
Pisaki do białej tablicy 5 kompletów po 4 kolory	5 kompletów po 4 kolory
Magnesy do tablic - mocne, średnica 32-37 mm, kolory dowolne	20 szt.
Zakreślacze - różne kolory	20 szt.
Korektory w piórze - z metalową końcówką,	10 szt.
Markery zwykłe – 4 kolorowe	10 szt.
Kartki do flipczartów	5 rolek
Pieczętki	2 szt.
Długopisy czarne i niebieskie	20 szt. Czarne 20 szr. Niebieskie
DRUKI AKCYDENSOWE	
Faktura VAT wzór pełny dla prowadzących sprzedaż w cenach netto A5 poziomo oryginał + kopia	6 szt.

Faktura VAT wzór pełny dla prowadzących sprzedaż w cenach netto pionowa A5 oryginał + kopia	5 szt.
Rachunek poziomy A5	2 szt.
Faktura korygująca VAT A5 oryginał + kopia	3 szt.
Raport kasowy A5 oryginał + kopia	5 szt.
Nota korygująca VAT A5	3 szt.
Zgłoszenie reklamacyjne A4	2 szt.
Zamówienie ogólne na towar A5	2 szt.
Arkusz spisu z natury A4 pion	2 szt.
Kartoteka magazynowa A5	2 szt.
WZ Wydanie materiału na zewnątrz - wielokopia 1/3 A4	4 szt.
Przyjęcie z zewnątrz PZ format: 1/3 A4	4 szt.
Rozchód wewnętrzny – A6	4 szt.
Przyjęcie wyrobów PW – A6	2 szt.
Zwrot materiałów Zw – A6	2 szt.
Przesunięcie magazynowe MM – A6	2 szt.
Kasa przyjmie KP –A6	2 szt.
Kasa wypłaci KW – A6	2 szt.
Polecenie przelewu A6	2 szt.
Wniosek o zaliczkę, A6	2 szt.
Rozliczenie zaliczki A6	2 szt.
Raport obrotu sklepowego VAT A4	2 szt.
Polecenie księgowania A5	2 szt.
Umowa kupna sprzedaży A5	2 szt.
Przyjęcie środka trwałego OT A6	2 szt.
Likwidacja środka trwałego LT A6	2 szt.
Umowa o pracę A4	1 szt.
Kwestionariusz osobowy A4	1 szt.
Świadectwo pracy A4	1 szt.
Indywidualna lista płac	4 szt.
Lista płac ½ A3	4 szt.
Lista obecności A4	4 szt.
Wniosek urlopowy A6	1 szt.
Teczka akt osobowych Konfex T-04	8 szt.
Polecenie wyjazdu służbowego A5	2 szt.
Ewidencja przebiegu pojazdu A5	3 szt.
Podatkowa księga przychodów i rozchodów A4	3 szt.
Ewidencja zakupów VAT A4	3 szt.
Ewidencja sprzedaży VAT A4	3 szt.
Ewidencja przychodów ryczałt A5 -	3 szt.
Ewidencja środków trwałych A4	3 szt.
Ewidencja wyposażenia A5	3 szt.
Dowód wewnętrzny A6	3 szt.
VAT Kontrolka sprzedaży Dienne zestawienie sprzedaży bezrachunkowej 2/3 A4	3 szt.
Arkusz spisu natury z podwójną wyceną A4	2 szt.
Asygnata magazynowa A5	5 szt.

Dowód dostawy A6	2 szt.
Dzienne zestawienie sprzedaży udokumentowanej A6	2 szt.
Dzienne zestawienie sprzedaży nieudokumentowanej A6	2 szt.
Indywidualne karty wynagrodzeń pracowników 1/3 A3	2 szt.
Kartoteka magazynowa Format A5	2 szt.
Księga inwentarzowa	2 szt.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 31.03.2015r.

IV. RODZAJ I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z SPOSOBEM OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował będzie się następującymi kryteriami:

1 kryterium: cena - waga 100 pkt.

Sposób oceny ofert:

P (liczba punktów za kryterium dla poszczególnych ofert) = najniższa cena brutto łączna spośród złożonych ofert/cenę brutto łączną oferty badanej $\times$ 100 pkt.

Do realizacji zamówienia zostanie wybrany oferent, który otrzyma największą liczbę punktów.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik 1 Wzór formularza ofertowego).

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: faksem 17 7729009, poczty, kuriera, maila lub też dostarczona osobiście na adres: Zespół Szkół w Sokołowie Młp. ul. Lubelska 37 36-050 Sokołów Młp. do dnia 19.03.2015r. godz. 12.00.

Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana:

Zespół Szkół w Sokołowie Młp.

ul. Lubelska 37

36-050 Sokołów Młp

z dopiskiem:

Oferta na wybór dostawcy w związku z realizacją projektu - „Podkarpacie stawia na zawodowców”.

- Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 19.03.2015r., a wynik zostanie ogłoszony 19.03.2015r. o godzinie 14.00 w siedzibie Zamawiającego. Oferent którego oferta będzie najatrakcyjniejsza zostanie poinformowanym telefonicznie, mailem lub faxem.

- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

VI. DODATKOWE INFORMACJE

Pytania prosimy kierować na adres email: zssokolow@wp.pl

Załącznik 1

Formularz ofertowy

.....
.....
.....

(nazwa, adres firmy, dane do kontaktu)

składamy niniejszą ofertę na zakup materiałów dla zawodu technik handlowiec w ramach projektu „Podkarpacie stawia na zawodowców” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”

Cena brutto za materiały dla zawodu technik handlowiec zł

(słownie: złotych)

.....
miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć Oferenta