

Załącznik nr 2 do zapytania

**Projekt - UMOWA .....**  
**na organizację dwudniowych pokazów naukowo- technicznych**

zawarta w dniu ..... w Sokołowie Młp. pomiędzy:  
Powiat Rzeszowski ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów, NIP: 8132919572 reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa – Uchwała nr 98/1031/16 Zarządu Powiatu Rzeszowskiego z dnia 30 grudnia 2016r. przez Antoni Kula – Dyrektor Zespołu Szkół w Sokołowie Młp., ul. Lubelska 37, 36-050 Sokołów Młp., zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą** o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

Wykonawca wykonuje, a Zamawiający zamawia

**Zorganizowanie w dniach ..... w godzinach 9:00-13:00 w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego, pokazów naukowo - technicznych w formie pokazów, warsztatów i ekspozycji obejmujących co najmniej następujące formy i zakresy (tematykę) działań:**

**Szczegółowy opis: (do przeklejenia z ZO)**

**zwane dalej „usługą”.**

Podczas każdego pokazu maksymalna liczba uczniów 70.

Każda grupa będzie brała udział w dwóch pokazach i w krótkich pokazach doświadczeń – czas trwania 1,5 godziny.

Pokazy będą prowadzone przez dwa dni, każdego dnia po 7 godzin dziennie.

Zobowiązania Wykonawcy:

- realizacji pokazów w terminie ustalonym z Zamawiającym, zgodnie z przedstawioną ofertą przy wykorzystaniu sprzętu do pokazów sprawnego technicznie i przy zachowaniu wszelkich niezbędnych wymogów bezpieczeństwa;
- zapewnienie nagłośnienia jeśli będzie konieczne do przeprowadzenia pokazów;
- zapewnienia realizacji Pokazów przez wykwalifikowanych Animatorów, przez cały czas niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
- jeśli będzie to konieczne zapewnienie noclegów i wyżywienia dla Animatorów.

Zobowiązania Zamawiającego:

**Zamawiający zapewni:**

- pokrycia kosztów bieżącej eksploatacji w miejscu realizacji Pokazów (w szczególności: energia elektryczna, woda itp.),
- co najmniej dwóch osób dorosłych do pomocy przy rozstawieniu sprzętu do wykonywania Pokazów, a następnie przy składaniu i załadunku sprzętu;
- bezpłatnego miejsca parkingowego dla samochodu na czas trwania Pokazów oraz umożliwienie dogodnego dojazdu samochodu w celu rozładunku i załadunku sprzętu,
- niepobierania w żadnej formie odpłatności za wstęp od uczestników Pokazów;
- udostępnienie przestrzeni, w której będą wykonywane Pokazy na minimum jedną godzinę przed pierwszym planowanym występowaniem, w celu ustawienia stanowiska do Pokazów
- dostęp do prądu w przestrzeni, w której będą prowadzone Pokazy; maksymalna moc urządzeń używanych jednocześnie podczas Pokazów nie przekroczy 2000 W (watów),

## § 2. Przekazanie usługi

Przedmiot zamówienia wykonawca zrealizuje w siedzibie Zamawiającego.

## § 3. Cena sprzedaży

1. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za Usługę wynagrodzenie w wysokości ..... **zł (słownie: ..... 00/100 )**. **Wynagrodzenie** będzie płatne po wykonaniu usługi.

2. Należne wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego na podstawie doręczonej mu przez Wykonawcę faktury/rachunku na Nabywcę Powiat Rzeszowski ul. Grunwaldzka 15 35-959 Rzeszów NIP: 813 29 19 572 Odbiorca faktury (Płatnik) Zespół Szkół w Sokołowie Młp. ul. Lubelska 37 36-050 Sokołów Młp.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT/rachunek przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.

4. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazaniu środków na realizację projektu ze strony Instytucji Pośredniczącej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawieszenia wypłaty za otrzymaną fakturę, do czasu otrzymania kolejnej transzy dofinansowania.

5. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia zaległej faktury bez konieczności naliczania z tego tytułu ustawowych odsetek za opóźnienie, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Odbiór nastąpi na podstawie protokołu odbioru.

#### **§ 4. Kary umowne i termin realizacji**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **5-6 X 2019 roku w godzinach 9:00-13:00**
2. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania usługi określonego w ustępie 1, będzie on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej za każdy dzień zwłoki w wysokości stanowiącej równowartość 0,2% ceny (brutto) wynagrodzenia.

#### **§ 5. Przetwarzanie danych osobowych – RODO**

Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

1. Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Szkół w Sokołowie Młp. ul. Lubelska 37 36-050 Sokołów Młp.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Krzysztof Pustkowski, adres email: [k.pustkowski@poczta.onet.pl](mailto:k.pustkowski@poczta.onet.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzonym niniejszego zapytaniem ofertowym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego oraz podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, a także podmioty świadczące na Naszą rzecz usługi księgowo, transportowe, dostarczające przesyłki kurierskie i pocztę, uczestnicy prowadzonych przez nas programów i szkoleń, podmiotom zlecającym nam prowadzenie programów i szkoleń.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 2 lat.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora Danych dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO

## § 6. Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe w czasie wykonywania umowy, których strony nie rozwiążą na drodze polubownej, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie uzupełnienia, zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

**Zamawiający:**

.....

**Wykonawca:**

.....