

Zespół Szkół w Sokołowie Młp.
ul. Lubelska 37
36-050 Sokołów Młp.
tel. 17 7729009

Sokołów Młp., 20.10.2014r.

Zapytanie ofertowe nr 2/M/2014

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół w Sokołowie Młp.
ul. Lubelska 37 36-050 Sokołów Młp.
tel. 17 77 29 009
NIP: 814 125 86 67

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów biurowych w ramach projektu „Podkarpacie stawia na zawodowców” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”

Oferent zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na adres: Zespół Szkół w Sokołowie Młp. ul. Lubelska 37 36-050 Sokołów Młp.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- Markery permanentny cztery kolory w zestawie: czarny, czerwony, zielony, niebieski – 5 zestawów
-Marker przeznaczony do pisania na płycie CD – 5 szt.
- Korektor (pióro korekcyjne z metalową końcówką) – 5 szt.
- Korektor w taśmie – 5 szt.
-Segregatory z mechanizmem grzbiet 50 mm w kolorze czarnym 20 szt., czerwonym 20 szt., niebieskie 20 szt., zielone 20 szt.
-Koszulki groszkowe A4 40 um – 10 opakowań po 100 szt.
-Koszulki krystaliczne A4– 10 opakowań po 100 szt.
-Płyty z kopertami CD-R 100 szt.
- Baterie AA – 60 szt.
-Zakreślacze – 4 opakowania (w 1 opakowaniu 4 kolory)
- Baterie AAA – 60 szt.
- Klej w sztyfcie 21 g – 4 szt.
- Płyn do czyszczenia sprzętu biurowego – 2 szt.
- Kołonoratnik A4 – 4 szt.
- Bloczki samoprzylepne harmonijkowe kolorowe 76x76mm – 5 opakowań (w opakowaniu 6 bloczków, w bloczku 90 kartek)
- Teczka laminowana z gumką – 30 szt. kolor niebieski, zielony, żółty
- Orfeusz Kalendarz biurowy 2015 13,5 x 24 cm – 5 szt.
- Zakładki indeksujące foliowe 4 opakowania (1 opakowanie 200 zakładki po 50 w każdym kolorze)

- Zakładki indeksujące papierowe 10 opakowań (1opakowanie 500 zakładki po 100 w każdym kolorze)
- Organizator naburkowy pojemność 40 długopisów, 5 zakreślaczy, 2 CD, przegródki dł. 143 x szer 158 x wys 93 mm – 3 szt.
- Płyn czyszczący do białych tablic – 3 szt.
- Nożyczki 17 cm – 2 szt.
- Nożyczki 21 cm – 2 szt.
- Pinezki beczułki – 2 opakowania (w opakowaniu 200 szt.)
- Datownik – 2 szt.
Papier dyplomowy gramatura 220 – 240 fakturowany biały, kremowy, opakowanie 20 szt, format A4 – 4 opakowania papier biały+ 4 opakowania papier kremowy
Teczka papierowa wiązana biała – 100 szt.
Papier ksero A4– 40 ryz
Papier ksero A3 – 5 ryz
Teczki wiązane – 100 sztuk
Pendriver – 4 GB – 5 sztuki
Płytki DVD z kopertami – 100 sztuk
Skoroszyt formatu A4 z otworami pozwalającymi na wpięcie do segregatora, tylna okładka kolorowa, przednia przezroczysta – 10 opakowań (w opakowaniu 10 szt. kolory czerwony, granatowy, zielony)
Skoroszyt formatu A4 z wążem i z otworami pozwalającymi na wpięcie do segregatora – 100 sztuk
Papier kancelaryjny w kratkę – 1 opakowanie 500 arkuszy
Etykiety Inkjet + Laser 210x297 mm – 4 opakowania
Zeszyt gruba okładka format A4 – 6 szt.
Zszywki Lentz - 20 opakowań
Spinacze małe – 20 opakowań
Spinacze duże – 20 opakowań
Pinezki zwykłe – 20 opakowań
Szpilki – 20 opakowań
Długopisy żelowe czarne – 20 szt.
Zszywki typu Rewel nr 23/9 - 10 opakowań
Zszywki typu Rewel nr 23/17 - 10 opakowań

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 14.11.2014r.

IV. RODZAJ I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z SPOSOBEM OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował będzie się następującymi kryteriami:

1 kryterium: cena - waga 100 pkt.

Sposób oceny ofert:

P (liczba punktów za kryterium dla poszczególnych ofert) = najniższa cena brutto łączna spośród złożonych ofert/cenę brutto łączną oferty badanej x 100 pkt.

Do realizacji zamówienia zostanie wybrany oferent, który otrzyma największą liczbę punktów.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik 1 Wzór formularza ofertowego).

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: faksem 17 7729009, poczty, kuriera, maila lub też dostarczona osobiście na adres: Zespół Szkół w Sokołowie Młp. ul. Lubelska 37 36-050 Sokołów Młp. do dnia 28.10.2014r. godz. 12.00.

Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana:

Zespół Szkół w Sokołowie Młp.

ul. Lubelska 37

36-050 Sokołów Młp

z dopiskiem:

Oferta na wybór dostawcy w związku z realizacją projektu - „Podkarpacie stawia na zawodowców”.

- Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 28.10.2014r., a wynik zostanie ogłoszony 28.10.2014r. o godzinie 14.00 w siedzibie Zamawiającego. Oferent którego oferta będzie najatrakcyjniejsza zostanie poinformowanym telefonicznie, mailem lub faxem.

- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

VI. DODATKOWE INFORMACJE

Pytania prosimy kierować na adres email: zssokolow@wp.pl

Załącznik 1

Formularz ofertowy

.....
.....
.....

(nazwa, adres firmy, dane do kontaktu)

składamy niniejszą ofertę na zakup materiałów biurowych w ramach projektu „Podkarpacie stawia na zawodowców” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”

Cena brutto za materiały biurowe zł

(słownie: złotych)

.....
miejsowość i data

.....
Podpis i pieczęć Oferenta